Río Vista

Manual para Padres y Alumnos
2024- 2025

Número telefónico de la escuela: 661- 294- 5330

Sitio web de la escuela: riovista.saugususd.org

Estimados Padres o Tutores:

Se requiere que las juntas directivas de los distritos escolares notifiquen a los padres o tutores legales acerca de ciertos derechos y responsabilidades según lo especificado en el Código de Educación y otras regulaciones estatales y federales. Este folleto contiene las secciones del código de educación que representan estos derechos y responsabilidades, junto con otra información importante.

Su firma en la tarjeta de emergencia o al matricularse en línea confirma que ha recibido este aviso. (Por favor devuelva la tarjeta de emergencia inmediatamente si no se matriculo en línea.)

SAUGUS
UNION SCHOOL DISTRICT
Excelencia en Educación Primaria

Junta Directiva

Matthew Watson	Presidente, (Consejero Área 4)
Christopher Trunkey	Escribano, (Consejero Área 5)
Katherine Cooper	Miembro, (Consejero Área 3)
Patricia Garibay	Miembro, (Consejero Área 1)
Anna Griese	Miembro, (Consejero Área 2)

RESPETO | INTEGRIDAD | APRENDIZAJE | COLABORACIÓN | ENTUSIASMO

Información Específica de su Escuela

Este manual para padres y estudiantes contiene una sección de información específica para su escuela, información a nivel del distrito, así como información que el estado requiere que los distritos proporcionen a los padres y tutores anualmente. Por favor tómese el tiempo para familiarizarse con el contenido de este manual. Si requiere más información, la oficina de la escuela le puede ayudar.

¡Bienvenidos a la escuela Río Vista, una escuela Distinguida Nacionalmente con Listón Azul ("National Distinguished Blue Ribbon School"), Premio Listón Dorado de California ("California Distinguished School"), Premio al Logro Académico Título I y Lista de Honor ("Title I Academic Achieving, ¡and Honor-Roll Star School")! Tenemos un gran sentido de comunidad y orgullo y queremos que todas nuestras familias sepan que pertenecen a Río Vista.

Proporcionamos un ambiente de aprendizaje estimulante y atractivo donde los maestros colaboran para asegurar un alto rendimiento académico y una ciudadanía ejemplar para todos los estudiantes. Le invitamos a que sea un participante activo mientras nos esforzamos por la excelencia. Puede hacer esto asistiendo a reuniones del Consejo Escolar (SSC por sus siglas en inglés), el Comité Asesor para Aprendices de Inglés como Segunda Lengua (ELAC por sus siglas en inglés), Título I y la Asociación de Padres y Maestros (PTA por sus siglas en inglés), siendo voluntario en el salón de clases y participando en eventos de la escuela. ¡Necesitamos su colaboración para tener éxito!

Los maestros trabajan en colaboración para establecer metas académicas basadas en los Estándares Estatales de California. Cada maestro seguirá las metas curriculares del nivel de grado de una manera única, que compartirán con usted. Si en cualquier momento durante el año desea hablar sobre el progreso de su estudiante, por favor comuníquese con el maestro.

Este folleto ha sido preparado para su conveniencia. Está diseñado para ayudarle a familiarizarse con las políticas y programas del distrito y de Río Vista. Apreciamos su cooperación y valoramos su colaboración.

Atentamente,
Nuvia Nevarez, Ed. D
Rectora

Contacto Administrativo

Se puede comunicar con la Dra. Nevarez durante las horas de oficina (8:00 am a 4:00 pm) a través de mensajes por ParentSquare, llamadas telefónicas o por citas. La Dra. Nevarez hace todo lo posible para responder a las cartas y llamadas telefónicas tan pronto como sea posible.

Contacto con los Maestros

Los maestros están disponibles para conferencias antes y después de la escuela. Estas citas se pueden arreglar comunicándose con el maestro por medio de una nota, llamada telefónica o mensaje a través de ParentSquare. Las conferencias telefónicas son muy frecuentemente muy beneficiosas. Puede llamar a la oficina de la escuela para dejar un mensaje. Los maestros hacen todo lo posible por responder los mensajes el día en que se recibieron.

Boletín Informativo "Rocket Report"

Nuestro boletín escolar, Rio Vista Rocket Report, se envía a través de ParentSquare cada primer día de la semana escolar, que generalmente cae un lunes o martes. El Rocket Report incluye fechas importantes que hay que recordar e información sobre eventos y actividades especiales.

Comunicación y Procedimientos de la Oficina

En caso de una emergencia, los padres que deseen dejar mensajes para sus hijos pueden hacerlo poniéndose en contacto con la oficina de la escuela. Cualquier artículo entregar a los niños se debe dejar en la oficina.

Nos esforzamos mucho para evitar interrupciones innecesarias en el programa de instrucción. Las siguientes son varias formas en que los padres pueden ayudar:

1. Antes de salir de casa compruebe que su niño tenga su merienda y almuerzo (si lo trae de casa) y todo el material necesario para la clase.
2. Antes de salir a la escuela asegúrese de que su hijo esté al tanto si habrá un cambio en la rutina regular. Por favor envíe una nota al maestro.
3. Evite llamar la escuela para dejarle un mensaje a su niño **durante la última hora de su día escolar. Varias clases están en educación física a esta hora del día y no se pueden contactar fácilmente.**
4. No se puede dejar salir a los estudiantes con alguien que no aparezca en la lista de contactos de emergencia sin autorización previa por escrito.

Supervisión del Plantel

La supervisión del plantel se proporciona entre las 7:30 a.m. y la hora de salida. **Los estudiantes pueden comenzar a llegar a las 7:30 a.m. y se deben recoger inmediatamente después de la salida. No hay supervisión para los estudiantes después de la escuela.** Los lunes, martes, jueves y viernes, todos los estudiantes en los grados K - 2 deben ser recogidos a la hora de salida de 1:54 p.m.. Los estudiantes de los grados 3-6 tienen una hora de salida de las 2:44 p.m. Los estudiantes de los grados K-2 no pueden esperar en el plantel hasta las 2:44 cuando un hermano mayor sale. Por favor evite sacar a los hermanos mayores a la hora de salida de la 1:54 pm ya que necesitan estar en clase aprendiendo durante este tiempo.

Asistencia

Por favor asegúrese que su estudiante esté en la escuela a tiempo todos los días que no esté enfermo para que no pierdan aprendizaje importante. Se requiere asistencia regular y puntual. Los estudiantes deben estar dentro de las puertas, listos para formarse a las 7:55 a.m. Los niños serán marcados con llegada tarde si no están en sus asientos, listos para recibir instrucción, a las 8:00 a.m. Un niño que tenga tres llegadas tardes, tres ausencias injustificadas, o esté ausente de la escuela por cualquier motivo el 10% o más de los días escolares como ausencia, puede ser considerado como ausente regular y será reportado a la Junta de Revisión y Verificación de Asistencia del Valle de Santa Clarita.

Preparación en Caso de Emergencia

Río Vista tiene un plan de emergencia claramente definido. El plan se actualiza y se revisa anualmente para reflejar los cambios de personal y estudiantes. El distrito y el PTA de Río Vista ayudan con el abastecimiento de víveres y materiales para mantener nuestros recipientes de emergencia actualizados y organizados.

Los estudiantes y el personal practican simulacros de evacuación para emergencias mensualmente. Estos simulacros son muy importantes ya que contribuyen a reforzar los procedimientos y rutinas de preparación para emergencias. Los simulacros de desastre en toda la escuela que requieren procedimientos de agacharse, cubrirse y esperar, junto con búsqueda y rescate, también se llevan a cabo periódicamente durante el año. Los simulacros de incendio y de cierre de emergencia se practican mensualmente.

En caso de un desastre o una emergencia real, se les pide a los padres que recojan a sus niños en la estación de salida de emergencia, en el estacionamiento en frente de la puerta del salón de multi propósito (MPR por sus siglas en inglés).

Los niños no se recogeran en la oficina de la escuela. Sólo los adultos que aparecen en la tarjeta de emergencia o la tarjeta de SALIDA pueden recoger a un niño. Los padres o personas autorizadas deben traer consigo una tarjeta de identificación para poder recoger al estudiante.

Para que el personal escolar trabaje eficaz y eficientemente, es importante que los padres mantengan la calma y sigan los procedimientos antes mencionados y las normas de salida en caso de emergencia indicados por el personal escolar.

Desayuno/Almuerzo

Rio Vista es parte del programa de Provisión de Elegibilidad Comunitaria del USDA, lo que significa que TODOS nuestros estudiantes pueden recibir desayuno y almuerzo gratis.

El desayuno se sirve de 7:30 a 7:45 a.m. antes de la escuela, y una segunda opción se sirve durante el recreo.

El almuerzo se sirve durante el periodo de almuerzo del estudiante. Los menús están disponibles en el sitio web de Santa Clarita Valley Food Services Agency School Day Café en https://www.scvschoolnutrition.org. Se anima a los estudiantes a que traigan una merienda sana y un almuerzo nutritivo cuando no compren almuerzos calientes, y leche está disponible para los estudiantes que traen almuerzo de casa.

Todos los alimentos se **deben** consumir en el área del almuerzo.

Horario de Llegada/Salida

Hora de Entrada: Las instalaciones escolares se abren a las 7:30 am todos los días escolares. Los estudiantes que llegan en carro se pueden bajar en el estacionamiento del oeste. Los conductores deben seguir la circulación de tránsito fijada en la entrada de la calle Honby y las flechas pintadas a través del área de estacionamiento. Los estudiantes deben salir del lado derecho del vehículo únicamente, y sólo cuando el vehículo haya llegado a la acera. Los alumnos del kínder que llegan en carro se pueden bajar en la entrada de la escuela hacia el este por la calle Cedarcreek.

Los padres deben llegar a la "zona designada" y los estudiantes deben salir del vehículo del lado derecho únicamente. Por favor no permita que los niños crucen la calle sin supervisión. Los alumnos que caminan a la escuela deben entrar a la escuela por la puerta del oeste o este, según sea más conveniente. NINGÚN estudiante debe caminar por el estacionamiento. ***La vía circular en la calle Cedarcreek es solamente para buses.***

Salida: Los estudiantes se dejarán salir solo a través de las puertas peatonales. Ningún niño saldrá directamente a los vehículos o a una "fila de recogida de carros." Por favor camine a la escuela o estacionase y camine hasta las puertas para recoger a sus niños más pequeños. Los estudiantes de 3º-6º grado se pueden dejar salir para caminar a casa sin acompañamiento con el permiso de los padres, que se puede dar a través de un formulario que enviaremos a través de ParentSquare. NINGÚN estudiante debe caminar por el estacionamiento. Todos los alumnos deben irse directamente a su casa. ***La vía circular en la calle Cedarcreek es solamente para buses.***

Bicicletas

Los alumnos que lleguen y salen de la escuela en bicicletas deben tener un permiso de bicicleta archivado en la oficina. Los permisos se dan a estudiantes de 3º – 6º grado. Las autorizaciones se pueden obtener en la oficina. Los estudiantes deben usar casco como lo manda la ley estatal de California. Las bicicletas se deben llevar caminando al área de estacionamiento de bicicletas y en ningún momento se deben montar en el plantel escolar. No se permiten patines, patinetas, calzado con ruedas o patines motorizados en el plantel escolar.

Artículos personales

Los objetos personales valiosos tales como tabletas, iPods, tarjetas para intercambiar, juguetes, figurines de acción, etc., no se permiten en la escuela.

Teléfonos Celulares

Los estudiantes pueden tener teléfono celular pero no pueden usarlo durante el día escolares a menos que sea considerado médicamente necesario por un médico a través de un Plan de Atención Médica. Los teléfonos

celulares se deben estar apagados y guardados dentro de la mochila personal, o si es necesario, un empleado escolar puede designar otro lugar alternativo donde se puedan guardar dentro del salón. Si hay interrupciones o un estudiante usa cualquier aparato móvil de comunicación para actividades inapropiadas, el personal escolar le pedirá al estudiante que apague el aparato y/o lo confiscará. Si se confisca, el aparato se regresará al final del día escolar. Ofensas subsecuentes pueden requerir que uno de los padres/tutores recoja el dispositivo.

Objetos Perdidos y Encontrados ("Lost and Found")

Para asegurarse que los objetos perdidos se devuelvan a los dueños apropiados, se sugiere que **el nombre del estudiante esté en prendas de vestir tales como suéteres y abrigos, y en loncheras, etc.** Los artículos que se encuentren se devolverán a la oficina de la escuela o se dejarán en el salón multipropósito y se pueden reclamar durante el recreo o después de clases. Los artículos que no se reclaman se donan a un grupo de beneficencia al final de cada mes.

Participación de los Padres y las Familias

La escuela Río Vista promueve la participación activa de los padres en las decisiones y los procesos educativos de nuestra escuela.

Voluntarios y Visitantes: Los maestros del salón de clases generalmente organizan voluntarios para la Noche de Regreso a Clases ("Back-To-School Night"). Además, el PTA reclutará voluntarios para asistir con necesidades especiales, proyectos, y actividades. Todos los voluntarios deben ser autorizados a través de nuestro sistema de visitantes Raptor, lo que incluye tener una prueba de TB vigente en el archivo, así como las huellas digitales para los voluntarios que estarían a solas con niños. Los voluntarios también deben asistir a una orientación con la rectora.

Sujeto a las restricciones de COVID-19, las visitas de los padres a los salones se deben programar previamente con el administrador y el maestro del salón para evitar interrupciones innecesarias al programa de instrucción. Las visitas se limitan a veinte minutos.

Todos los voluntarios y visitantes deben registrarse en la oficina de la escuela y usar un distintivo de identificación de voluntarios o visitantes, mientras que se encuentren en el plantel escolar. Debemos estar al tanto de todas las personas en el plantel que no son empleados para garantizar la seguridad de los estudiantes.

Consejo Escolar: El Consejo tiene la responsabilidad de revisar, implementar cambios y evaluar la eficacia del Plan Escolar para el Rendimiento Estudiantil (SPSA por sus siglas en inglés). Nuestro SSC está compuesto por cinco padres, tres maestros, un miembro del personal clasificado y la rectora. El SSC establece metas escolares y determina como se utilizarán los fondos del programa. El consejo se reúne mensualmente.

Comité Asesor para Aprendices de Inglés como Segunda Lengua: Nuestro Comité Asesor para Aprendices de Inglés como Segunda Lengua se reúne trimestralmente para asegurar que los programas sean equitativos para los estudiantes que aprenden inglés como segunda lengua. Le animamos y le damos la bienvenida para que asista a las reuniones del comité. Si tiene alguna sugerencia que le gustaría que el comité considerara y no puede asistir a las juntas, puede comunicarse con uno de los miembros del comité o dejar sus sugerencias en la oficina.

Programa de Título I – Pacto entre la Escuela y las Familias

Este folleto se proporcionará a todas las familias al comienzo del año y en la reunión informativa de Título I para los padres.

Asociación para Padres y Maestros (PTA por sus siglas en inglés)

Río Vista tiene un PTA muy activo y sustentador. El propósito declarado de la Asociación Estatal de Padres y Maestros de California es:

1. Promover el bienestar de los niños y juventud en el hogar, escuela, iglesia y comunidad.
2. Elevar los estándares en la vida en el hogar.
3. Abogar por leyes que promuevan la educación, la salud física y mental, el bienestar y la seguridad de los niños y jóvenes.
4. Promover la colaboración y la participación de las familias y los educadores en la educación de los niños y los jóvenes.
5. Involucrar al público en esfuerzos conjuntos para asegurar el bienestar físico, mental, emocional, espiritual y social de todos los niños y jóvenes.
6. Abogar por la responsabilidad fiscal con respecto a los dólares de impuestos públicos en la financiación de la educación pública.

Las reuniones del PTA se programan periódicamente durante el año escolar. Estas reuniones se llevan a cabo en el salón multi propósito y/o en línea. Todos los miembros del PTA y padres son bienvenidos y se animan a asistir a las reuniones. Por favor revise las fechas programadas en el Boletín Informativo de los martes.

Paseos y Excursiones

En el transcurso del año los maestros pueden llevar a sus estudiantes a excursiones. Los padres suelen ser invitados a ayudar con la supervisión. Todos los estudiantes que van a una excursión con la clase deben viajar en el bus escolar proporcionado por el distrito. El transporte para la excursión lo paga el PTA. El PTA recauda los fondos necesarios para nuestras excursiones.

Responsabilidad por la Propiedad de la Escuela

Excepto cuando sea causado por un accidente, los estudiantes son responsables por daños o pérdidas a la propiedad de la escuela. Los padres serán responsables por daños intencionados y por la propiedad prestada a los estudiantes. Los padres/estudiantes son responsables de la pérdida o daños de los libros de la biblioteca.

Plan de Disciplina

Río Vista es una escuela PBIS. Los Apoyos e Intervenciones a Comportamientos Positivos (PBIS por sus siglas en inglés) son una estructura para la prevención de comportamientos problemáticos y para el apoyo de necesidades sociales, emocionales y de comportamiento.

Río Vista tiene cuatro expectativas escolares de comportamiento:

"SOAR" por sus siglas en inglés

1. Estar **S**eguros.
2. Tomar responsabilidad de sus actos ("**O**wnership").
3. Tener una **A**ctitud Positiva.
4. Demostrar R̲espeto.

Estas expectativas y cómo se ven en acción se enseñan explícitamente para cada área de la escuela, incluyendo áreas comunes y salones de clase. Por favor consulte la matriz "Soar to Lead" al final de esta sección.

Los tiquetes de SOAR se dan a los estudiantes que están siguiendo las expectativas SOAR y pueden ganar premios semanales y mensuales. Se les repetirán a los estudiantes las expectativas de comportamiento a lo largo del año escolar y cuando sea necesario.

Cuando se la repetición de la enseñanza no demuestra los resultados deseados, las consecuencias se dan caso por caso, a discreción de la rectora, maestro y/o supervisores escolares. La disciplina es un asunto privado que sólo se comparte con las personas principales en el cuidado del estudiante.

Rio Vista Rockets SOAR to Lead!

	BIBLIOTECA y AULAS	LÍNEAS, ESCALERAS y ÁREAS COMUNES	LLEGADA y SALIDA	ÁREA DEL ALMUERZO	BAÑOS	PATIO DE RECREO	ASAMBLEAS
S **Estar Seguro**	• Pies caminando • Patas de la silla en el piso • Manos y pies a ti mismo • Pies caminando • Cubrirte la boca al toser o estornudar	• Pies caminando • Ojos adelante • Manos a los lados • Mantenerte a la derecha en las escaleras • Evitar los círculos de seguridad de la puerta • Quedarte con tu clase	• Pies caminando: al venir e ir • Manos y pies a ti mismo • Quédate donde te indican los maestros • No te acerques al vehículo hasta que este pare	• Pies caminando • Manos y pies a ti mismo • Mantenerte sentado • Toca y come tu propia comida	• Mantener el agua en el lavabo • Lávate las manos con jabón • Manos y pies a ti mismo	• Mano y pies a ti mismo • Mantenerse dentro de las áreas designadas • La naturaleza se permanece en el suelo • Pídele ayuda a un adulto con los problemas grandes	• Mano y pies a ti mismo • Mantener los pies fuera del pasillo • Seguir instrucciones
O **Tomar responsabilidad de sus actos (Ownership)**	• Participar • Hacer preguntas • Hacer tu mejor trabajo	• Modelar el orgullo de Río Vista • Ser consiente de tus alrededores	• Escuchar por tu nombre • Mantenerte atento para ver a tu adulto	• Ayuda a limpiar el área • Modelar el orgullo de Río Vista	• Tirar la cadena / bajarle al escusado • Tira la basura en el recipiente • Usa tu tiempo sabiamente	• Mantén las áreas de juego limpias • Guarda el equipo	• Participar apropiadamente • Limpiar tu desorden
A **Tener una Actitud positiva**	• Ser servicial • Trabajar juntos • Creer en ti mismo • Alcanzar una meta • Dar un buen ejemplo	• Saludo silencioso • Ser servicial	• Ayudar a los demás • Ser un modelo	• Demuestra tu orgullo de Río Vista con buenos modales • Incluye a los demás • Diviértete	• Reporta los problemas a un adulto	• Incluye a los demás • Ser un buen deportista • Comparte el equipo • Aprende nuevos juegos • Diviértete	• Demuestra tu orgullo de Río Vista con buenos modales
R **Demostrar Responsabilidad**	• Usa palabras amables • Escucha cuando los demás hablan • Usa los materiales apropiadamente • Respeta las diferencias	• Ve a tu destinación rápidamente y calladamente • Detén las puertas para los demás • Mantenerte callado – las clases están aprendiendo	• Usar voces calladas • Seguir las instrucciones del personal	• Sigues las instrucciones • Voces hablando • Usa palabras amables y apropiadas • Espera tu turno • Respeta las diferencias	• Permite la privacidad • Usa voces de adentro • Usa el equipo y los suministros apropiadamente	• Usa palabras amables y apropiadas • Usa y devuelve el equipo correctamente • Respetar las diferencias • Ponte en fila cuando sea tiempo	• Ojos y oídos hacia el orador • Voces calladas • Siéntate apropiadamente